



**Curriculum du cours de formation sur les compétences transversales /
compétences générales s'adressant aux femmes menacées d'exclusion sociale –
Projet WhomeN**

Projet n°: 2017-1-ES01-KA204-038221

Durée: 25 heures / 5 séances

1. Introduction: objet du programme

Le projet **WhomeN** de formation sur les compétences transversales / compétences générales s'adressant aux femmes adultes exposées au risque d'exclusion sociale a pour objectif de fournir les informations, les connaissances et les compétences nécessaires pour accroître leurs capacités et leurs chances de trouver un emploi.

Ce programme de formation a été développé par le projet Erasmus + WhomeN, intégrant un ensemble de méthodes sur les compétences transversales / générales destinées aux femmes vulnérables. Le programme a été conçu par des professionnels de l'éducation des adultes de chacune des régions participantes dans le projet. Ce programme de formation repose sur un protocole d'auto-évaluation des compétences générales et des compétences transversales défini dans les directives de l'UE (pour la validation et la reconnaissance), les outils ECVET et EQAVET. Tous les outils et documents produits dans le cadre du projet WhomeN sont disponibles pour plus d'informations [ici](#).

2. Durée du cours / Participants prévus:

Il est prévu que ce cours s'étendant sur une durée de 25 heures de sessions d'apprentissage face à face. Le programme se présente sous la forme de 5 sessions réparties en huit unités sur les compétences transversales et trois unités supplémentaires: [Introduction du projet WhomeN et de sa méthodologie](#) - [Diversité culturelle et égalité des genres](#) - [Évaluation / conclusions](#).

Chaque session abordera 3 unités avec 5 heures d'apprentissage. Chaque unité sera mise en place à travers une série de méthodes participatives pratiques et de brèves explications théoriques. Le ratio du cours face à face dépend de l'évaluation des besoins et du niveau d'éducation des participantes par le formateur, mais il est recommandé un maximum de 15 femmes.

Le cours est destiné aux femmes adultes au chômage de 18 à 45 ans et plus à la recherche d'un emploi. Il est prévu que chaque femme réalise une évaluation des compétences non techniques en utilisant l'outil d'auto-évaluation développé dans le cadre du projet WhomeN au début du cours. Les participantes seront soutenues par un conseiller / mentor en emploi, afin de déterminer leurs points forts en compétences générales ainsi que celles qui ont besoin d'être renforcées. Après cette évaluation, les femmes peuvent choisir si elles participent aux cours de formation pour améliorer leurs compétences transversales / générales identifiés dont elles ont besoin de renforcer davantage.

Cette auto-évaluation a été créée par le projet WHOMEN–Intégration socioprofessionnelle active des femmes menacées d'exclusion sociale à travers la reconnaissance des qualifications et l'apprentissage de compétences générales afin d'offrir de nouvelles opportunités professionnelles dans la société d'origine.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne-Erasmus + KA2. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.



3. Méthodologie générale

Notre méthodologie est basée sur le constructivisme. Cela signifie que les gens construisent leur propre compréhension et leur connaissance du monde à partir de l'expérimentation et la réflexion de ces expériences.

Dans les sessions de formation, la vision constructiviste de l'apprentissage peut être orientée vers un certain nombre de pratiques d'enseignement différentes. Dans un sens général, cela signifie d'encourager les femmes à utiliser des techniques actives (expériences, résolution de problèmes dans le monde réel) pour créer davantage de connaissances, puis pour réfléchir à ce qu'elles font et à la manière dont leur compréhension évolue.

Le programme se compose de 9 matières et prend en compte différentes compétences transversales et générales, la diversité culturelle et l'égalité des genres, ainsi que l'auto-évaluation de la reconnaissance des compétences pour les femmes exposées au risque d'exclusion sociale et ayant moins d'opportunités en matière d'éducation. Concernant les compétences, il fournit également des méthodes pour déterminer les compétences existantes visant les renforcer.

4. Développement du cours

Les sessions visant à renforcer les compétences transversales et générales comprenant le cours auront le schéma suivant:

1. Introduction aux compétences transversales et générales.
2. Application des méthodes et activités pratiques.
3. Évaluation des conclusions et des commentaires des participants de chaque méthode d'apprentissage des compétences transversales / générales.

Structure générale de la planification des unités thématiques

Unité n°	Temps	Unité
1	1.5 h	Introduction de la formation / Objet de l'auto-évaluation sur les compétences transversales / générales ainsi que le cours de formation dans le cadre du projet WhomeN
2	3.5 h	Communication
3	2.5 h	Travail en équipe
4	1.5 h	Diversité culturelle et égalité des genres
5	2.5 h	Compétences interpersonnelles
6	2 h	Flexibilité / Adaptabilité
7	2.5 h	Négociations
8	2 h	La prise de décision
9	2 h	Résolution de problèmes
10	2.5 h	Compétences organisationnelles
11	2.5 h	Évaluation, questions, commentaires, conclusions de la formation. Méthode: Travaillez en groupes et récapitulez toutes les compétences générales.
Total:	25 heures	

Cette auto-évaluation a été créée par le projet WHOMEN–Intégration socioprofessionnelle active des femmes menacées d'exclusion sociale à travers la reconnaissance des qualifications et l'apprentissage de compétences générales afin d'offrir de nouvelles opportunités professionnelles dans la société d'origine.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne-Erasmus + KA2. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.



Proposition de programme / agenda sur les unités thématiques concernant les compétences générales

<p>Session I - 5 heures</p> <p>1. Introduction de la formation / objectif de l'auto-évaluation sur les compétences transversales / générales dans le cadre du projet WhomeN (1.5 heures)</p> <p>Brève présentation du projet, de l'outil d'auto-évaluation et de l'objectif de la formation.</p> <p>Compétences générales: la communication</p> <p>2. La Communication (3 heures)</p> <p>Finaliser avec une évaluation, des conclusions, des questions et des commentaires (30 min)</p>	<p>Session II - 5 heures</p> <p>Compétences générales: communication et travail d'équipe</p> <p>Commencez avec l'activité de brise-glace sur la communication (30 min)</p> <p>3. Travail d'équipe (2.5 heures)</p> <p>4. Diversité culturelle et égalité des genres (1.5 heures)</p> <p>Finaliser avec une évaluation, des conclusions, des questions et des commentaires (30 min)</p>
<p>Session III - 5 heures</p> <p>Compétences générales: Compétences interpersonnelles et flexibilité</p> <p>Commencez avec l'activité de brise-glace sur compétences interpersonnelles (30 min)</p> <p>5. Compétences interpersonnelles (2 heures)</p> <p>6. Flexibilité (2 heures)</p> <p>Finaliser avec une évaluation, des conclusions, des questions et des commentaires (20 min)</p>	<p>Session V - 5 heures</p> <p>Compétences générales: résolution de problèmes et compétences organisationnelles</p> <p>Commencez avec l'activité de brise-glace sur compétences organisationnelles (30 min)</p>
<p>Session IV - 5 heures</p> <p>Compétences générales: négociations et prise de décision</p> <p>Commencez avec l'activité de brise-glace sur negotiations (30 min)</p>	<p>Session V - 5 heures</p> <p>Compétences générales: résolution de problèmes et compétences organisationnelles</p> <p>Commencez avec l'activité de brise-glace sur compétences organisationnelles (30 min)</p>













Cette auto-évaluation a été créée par le projet WHOMEN–Intégration socioprofessionnelle active des femmes menacées d'exclusion sociale à travers la reconnaissance des qualifications et l'apprentissage de compétences générales afin d'offrir de nouvelles opportunités professionnelles dans la société d'origine.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne-Erasmus + KA2. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.



<p>7. Négotiations (2 heures)</p> <p>8. Prise de decision (2 heures)</p> <p>Finaliser avec une évaluation, des conclusions, des questions et des commentaires (20 min)</p>	<p>9. Résolution de problèmes (2 heures)</p> <p>10. Compétences organisationnelles (2 heures)</p> <p>11. Conclusions de la formation (30 min) Méthode: travaillez en groupes et récapitulez toutes les compétences non techniques.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Structure générale des unités et des méthodes¹:





Unité n°	Temps	Unité
1	1.5 h	Introduction de la formation / objectif de l'auto-évaluation sur les compétences transversales / générales et formation dans le cadre du projet WhomenN
2	3.5 h	La Communication Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  Le dilemme du prisonnier  Jeu de rôle  Formation en entretiens d'embauche
3	2.5 h	Travail d'équipe Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  Mes objectifs
4	1.5 h	Diversité culturelle et égalité des genres
5	2.5 h	Compétences interpersonnelles Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  La méthode des 4 champs  Formation aux entretiens d'embauche
6	2 h	Flexibilité / Adaptabilité Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  Méthodes d'artiste  Méthode de locus
7	2.5 h	Négotiations Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  Méthode de formation aux arguments / débat  Méthode Harvard
8	2 h	Prise de decision Les méthodes: <ul style="list-style-type: none">  Carte mentale  La matrice d'Eisenhower
9	2 h	Résolution de problèmes

¹ Toutes les méthodes du programme de formation sont disponibles sur le protocole WhomenN: <https://whomen.eu/project-products/>

Cette auto-évaluation a été créée par le projet WHOMEN–Intégration socioprofessionnelle active des femmes menacées d'exclusion sociale à travers la reconnaissance des qualifications et l'apprentissage de compétences générales afin d'offrir de nouvelles opportunités professionnelles dans la société d'origine.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne-Erasmus + KA2. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.



		Les méthodes:  Penser hors de la boîte  Jeu de rôle
10	2.5 h	Compétences organisationnelles Les méthodes:  6 chapeaux pensant  Analyses des compétences personnelles / Développement personnel / Conseil en groupe
11	2.5 h	Évaluation, questions, commentaires, conclusions de la formation Méthode: Travaillez en groupes et récapitulez toutes les compétences générales.
Total:	25 h	

Cette auto-évaluation a été créée par le projet WHOMEN–Intégration socioprofessionnelle active des femmes menacées d'exclusion sociale à travers la reconnaissance des qualifications et l'apprentissage de compétences générales afin d'offrir de nouvelles opportunités professionnelles dans la société d'origine.

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission Européenne-Erasmus + KA2. Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.